

***29***

***Августа***

***2018***

***год***

***№ 40***

***(515)***

**издается с 01 января 2007 года**

**на основании Решения № 87 Совета народных депутатов**

**городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от 25 декабря 2006 года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЛИСКИ

ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

от «28» августа 2018 г. № 450

г. Лиски

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения  о порядке проведения отбора и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», постановлением Правительства Воронежской области от 31.08.2017 г. № 678 (в редакции постановления правительства Воронежской области от 03.07.2018 №583) «О реализации проектов поддержки местных инициатив на территории муниципальных образований Воронежской области в рамках развития инициативного бюджетирования», администрация городского поселения город Лиски

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения отбора и реализации проектов по инициативному бюджетированию на территории городского поселении город Лиски согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный вестник города Лиски» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски http://[www.adminliski.ru/](http://www.adminliski.ru/) в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Лиски В.Н. Чиркова.

Глава администрации

городского поселения город Лиски Е.В.Митюрёв

Приложение к постановлению администрации городского поселения город Лиски

от 2018 г. №\_\_\_\_

**Положение  
о порядке проведения отбора и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски**

Настоящее Положение направлено на активизацию участия жителей городского поселения город Лиски (далее - жители) в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения.

**1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**

* 1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

инициативное бюджетирование - форма участия жителей в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств;

участники проектов инициативного бюджетирования - жители, индивидуальные предприниматели, юридические лица, общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования;

инициативная группа - группа жителей, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения;

проект инициативного бюджетирования - проект, подготовленный инициативной группой и оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения и нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации;

муниципальная комиссии, регулирующая вопросы по инициативному бюджетированию в городском поселении город Лиски (далее - Комиссия) - коллегиальный совещательный орган, созданный для обеспечения участия граждан в обсуждении выбора направления по инициативному бюджетированию, а также проекта поддержки местных инициатив, подлежащего реализации и определению денежного взноса населения и благотворителей, осуществление контроля и информирование населения о процессе их реализации после утверждения в установленном порядке.

**2.Цель, задачи и принципы инициативного бюджетирования**

2.1. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия населения в определении и выборе проектов, направленных на решение вопросов местного значения, финансируемых за счет расходов местного бюджета с привлечением субсидии из бюджета Воронежской области, инициативных платежей граждан, предпринимателей и юридических лиц, а также в последующем контроле за реализацией отобранных проектов.

2.2. Задачами инициативного бюджетирования являются:

-повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля деятельности органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

-повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;

-развитие взаимодействия органов местного самоуправления и населения.

2.3. Принципами инициативного бюджетирования являются:

-конкурсность отбора проектов инициативного бюджетирования;

-равная доступность для всех жителей муниципального образования в выдвижении проектов инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе;

-открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

**3. Порядок выбора жителями проектов инициативного бюджетирования**

3.1. Отбор проектов инициативного бюджетирования для рассмотрения муниципальной комиссией, выбор представителей инициативных групп для участия в работе муниципальной комиссии осуществляются на собраниях жителей (сходах граждан).

Собрание жителей (сход граждан) может выбрать как один, так и несколько проектов инициативного бюджетирования одного или несколько представителей инициативных групп. По итогам проведения собрания оформляется протокол.

Инициативная группа может собирать подписи в поддержку проекта инициативного бюджетирования.

3.2. Проекты инициативного бюджетирования, выбранные по итогам собрания жителей (схода граждан), направляются на рассмотрение в Комиссию.

3.3. Органы местного самоуправления вправе осуществлять консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

**4. Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией**

4.1. Комиссия выполняет следующие основные функции:

-рассматривает и оценивает проекты инициативного бюджетирования;

-формирует совместно с администрацией городского поселения город Лиски заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на региональном уровне;

- осуществляет контроль за реализацией проекта.

4.2. Организация и проведение конкурсного отбора.

4.2.1. Для организации и проведения конкурсного отбора администрация городского поселения:

- формирует состав Комиссии;

- объявляет конкурсный отбор проектов на предоставление субсидий не позднее сентября года, предшествующего году предоставления субсидии;

-обеспечивает прием, учет и хранение поступивших проектов, а также документов и материалов к ним;

-осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;

-организует заседание Комиссии не позднее 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

-доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.

4.2.2. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные населением городского поселения город Лиски, общественными организациями, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (за исключением муниципальных юридических лиц), осуществляющими свою деятельность на территории городского поселения город Лиски (далее – участники конкурсного отбора).

4.2.3. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в Комиссию следующие документы:

-проект согласно установленной форме (Приложение № 1);

-протокол собрания жителей (схода граждан)- инициативной группы;

- ведомость граждан согласных к софинансированию проекта (Приложение №2);

- реестр подписей участников собрания жителей (схода граждан) по выбору направления и проекта инициативного бюджетирования (Приложение № 3);

-документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением ( при их участии) в виде гарантийных писем, подписанных представителем (-ми) инициативной группы;

-документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности при их участии, в виде гарантийных писем;

-фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируются проводиться работы в рамках проекта;

-опись представленных документов.

4.2.4. Участники конкурсного отбора не менее, чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора, имеют право отозвать свой проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде в Комиссию.

4.2.5. Представленный в Комиссию проект для участия в конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления. На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления проекта для участия в конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

4.2.6. В случае, если проект представлен с нарушением условий, установленных пунктом 3 настоящего Положения, проект к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом конкурсная Комиссия направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные проекты и прилагаемые документы.

4.2.7. Информация о результатах конкурсного отбора и протоколы заседания муниципальной комиссии размещаются на официальном сайте городского поселения город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней после дня оформления итогов конкурсного отбора.

**5. Порядок финансирования проектов инициативного бюджетирования**

5.1. Финансирование проектов инициативного бюджетирования осуществляется за счет средств бюджета Воронежской области, бюджета городского поселения город Лиски, населения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (кроме юридических лиц, относящихся к муниципальным).

5.2. Размер инициативных платежей (денежных средств) и иных вложений граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, осуществляемых в целях реализации указанных проектов, является добровольным и не может определяться нормативным правовым актом муниципального образования.

**6. Порядок расходования средств, выделенных на проекты инициативного бюджетирования**

6.1. Средства, выделенные на реализацию проектов инициативного бюджетирования, а также средства населения муниципальных образований, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

**7**. **Контроль использования средств, выделенных на проекты инициативного бюджетирования**

7.1. Контроль использования средств, выделенных на проекты инициативного бюджетирования, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Отчет о реализации проектов инициативного бюджетирования**

8.1. Администрация городского поселения город Лиски размещает отчет о реализации проектов инициативного бюджетирования на официальном сайте городского поселения город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 10 дней после дня окончания реализации указанных проектов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Положению о порядке проведения отбора и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски

**Форма Проекта инициативного бюджетирования**

**" *Наименование проекта*"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования | Сведения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование проекта инициативного бюджетирования |  |
| 1.2 | Место реализации проекта |  |
| 1.3 | Цель и задачи Проекта |  |
| 1.4 | Описание Проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации Проекта) |  |
| 1.5 | Ожидаемые результаты от Проекта |  |
| 1.6 | Группы населения, которые будут пользоваться результатами Проекта, предполагаемое количество человек (благополучателей) |  |
| 1.7 | Описание дальнейшего развития Проекта после  завершения финансирования (использование, содержание и др.) |  |
| 1.8 | Продолжительность реализации Проекта |  |
| 1.9 | Сроки начала и окончания Проекта |  |
| 1.10 | Контакты лица (представителя инициативной группы), ответственного за Проект (номер телефона, адрес электронной почты) |  |
| Обоснование стоимости Проекта | | |
| 2 | Общая стоимость Проекта, в том числе: |  |
| 2.1 | средства областного бюджета |  |
| 2.2 | средства местного бюджета , в том числе: |  |
| 2.3 | денежные средства населения |  |
| 2.4 | денежные средства бюджета муниципального образования |  |
| 2.5 | денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением денежных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности |  |
| 3 | иной (не денежный) вклад физических и юридических лиц, общественный организаций (трудовое участие, материалы и др.) |  |

Представитель инициативной группы / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение № 2 к Положению о порядке проведения отбора и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски

Ведомость граждан согласных к софинансированию проекта:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О., адрес | Сумма взноса | Подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 3 к Положению о порядке проведения отбора и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски

**РЕЕСТР ПОДПИСЕЙ**

участников собрания жителей (схода граждан)

по выбору направления и проекта инициативного бюджетирования

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование проекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | "За" | "Против" | "Воздержался" | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Всего:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЛИСКИ

ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

от «28» августа 2018 г. №451

г. Лиски

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о муниципальной комиссии, регулирующей вопросы по инициативному бюджетированию на территории городского поселения город Лиски** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», постановлением Правительства Воронежской области от 31.08.2017   
№ 678 «О реализации проектов поддержки местных инициатив на территории муниципальных образований Воронежской области в рамках развития инициативного бюджетирования», администрация городского поселения город Лиски

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии, регулирующей вопросы по инициативному бюджетированию на территории городского поселения город Лиски согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав муниципальной комиссии, регулирующей вопросы по инициативному бюджетированию на территории городского поселения город Лиски согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный вестник города Лиски» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски http://[www.adminliski.ru/](http://www.adminliski.ru/) в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Лиски Чиркова В.Н.

Глава администрации

городского поселения город Лиски Е.В.Митюрёв

Приложение №1 к постановлению администрации городского поселения город Лиски

от 2018 г. №\_\_\_\_

**Положение о муниципальной комиссии,**

**регулирующей вопросы по инициативному бюджетированию на территории городского поселения город Лиски**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальной комиссии, регулирующей вопросы по развитию инициативного бюджетирования на территории городского поселения город Лиски (далее- Комиссия), разработано в целях организации работ по реализации на территории городского поселения город Лиски постановления правительства Воронежской области от 31.08.2017 №678 «О реализации проектов по поддержке местных инициатив на территории муниципальных образований Воронежской области в рамках развития инициативного бюджетирования».

1.2. Комиссия руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативно- правовыми актами Воронежской области и органов местного самоуправления, настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского поселения город Лиски, подведомственными учреждениями и предприятиями.

1.3. В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

**2. Задачи комиссии**

2.1 Основной задачей Комиссии является обеспечение участия граждан в обсуждении выбора направления инициативного бюджетирования, проекта поддержки местных инициатив, подлежащего реализации, а также определение денежного взноса населения и благотворителей, осуществление контроля и информирование населения о процессе их реализации.

2.2 Для реализации поставленных задач Комиссия:

2.2.1. Рассматривает и оценивает проекты по инициативному бюджетированию.

2.2.2. Проводит совместные с администрацией городского поселения город Лиски консультации в целях выработки согласованных решений по актуальным проблемам проектов.

2.2.3. Обобщает и анализирует поступившие предложения и замечания по проектам.

2.2.4. Формирует совместно с администрацией городского поселения город Лиски заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на региональном уровне;

2.2.5. Осуществляет контроль за реализацией проекта.

**3. Основные направления работы комиссии**

3. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:

3.1. Рассматривает предложения и замечания, связанные с выбором направления по инициативному бюджетированию и участию организаций и жителей городского поселения город Лиски в определении приоритетного проекта, направленного на решение проблем местного значения.

3.2. Анализирует состояние реализации проекта и причины возникновения проблемных ситуаций, вырабатывает предложения и меры по их предупреждению.

3.3. Представляет в администрацию городского поселения город Лиски предложения и рекомендации, направленные на улучшение реализации проекта инициативного бюджетирования.

3.4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам реализации проекта инициативного бюджетирования.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия реализует возложенные на неё функции, рассматривая соответствующие вопросы на своих заседаниях.

4.2. Организация заседания Комиссии и подготовка материалов, подлежащих рассмотрению на ней, осуществляется секретарем Комиссии по решению председателя Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4. Комиссия обсуждает и решает вносимые на рассмотрение вопросы, входящие в её функции. Председатель открывает и ведет заседание комиссии. В отсутствии председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Члены Комиссии обязаны присутствовать на каждом её заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало свыше половины от присутствующих на заседании членов Комиссии.

На заседания Комиссии по инициативе председателя могут приглашаться жители городского поселения город Лиски, представители организаций и другие заинтересованные лица.

4.5. Заседание считается правомочным при присутствии на нем свыше половины членов Комиссии.

4.6. На заседании Комиссии обязательно ведение протокола, в котором указываются вопросы, решаемые на заседании Комиссии, мнение членов Комиссии, окончательное решение по рассматриваемому вопросу. Протокол изготавливается в течение 3 дней и подписывается председателем, секретарем и присутствующими членами Комиссии.

Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

4.7. Протокол размещается на официальном сайте администрации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 к постановлению администрации городского поселения город Лиски

от 2018 г. №\_\_\_\_

**Состав муниципальной комиссии,**

**регулирующей вопросы по инициативному бюджетированию**

**на территории городского поселения город Лиски**

Председатель:

Чирков Виктор Николаевич – заместитель главы администрации городского поселения город Лиски;

Заместитель председателя:

Щелокова Л.В. - начальник финансового отдела администрации городского поселения город Лиски;

Секретарь комиссии:

Суворова Наталья Ивановна – консультант администрации городского поселения город Лиски;

Члены комиссии:

Иванкин Иван Вячеславович – начальник отдела по строительству и архитектуре администрации городского поселения город Лиски;

Татаренко Инна Николаевна – главный специалист по бюджету финансового отдела администрации городского поселения город Лиски;

Устименко Ольга Станиславовна – начальник юридического отдела муниципального казенного учреждения городского поселения город Лиски «Служба городского управления» (по согласованию);

Ржевская Наталья Николаевна – директор муниципального бюджетного предприятия «Коммунальное хозяйство» (по согласованию);

Сенчихина Татьяна Дмитриевна - директор ООО «Терра» (по согласованию);

Чирков Константин Николаевич- депутат Совета народных депутатов городского поселения город Лиски;

Дьячков Сергей Владимирович- депутат Совета народных депутатов городского поселения город Лиски.

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация городского поселения город Лиски Лискинского муни-*

*ципального района Воронежской области*

*396900, г.Лиски, Воронежская область, проспект Ленина – 32. Тел: 4-55-44; 4-65-52.*

*Объем 4 усл.печ.л.;*

*Тираж 100; бесплатно*