

***07***

***июля***

***2025***

***год***

***№46***

***(1217)***

**издается с 01 января 2007 года**

**на основании Решения № 87 Совета народных депутатов**

**городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от 25 декабря 2006 года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ-ГОРОД ЛИСКИ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 07 » июля 2025 г. № 603

г. Лиски

**О внесении изменений в постановление администрации городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области № 1076 от 13.12.2024 «Об утверждении Программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального контроля на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района на 2025 год»**

Согласно ч.2, п.1, п. 4, п.5 и п. 7 ч.1 ст. 45 и ст. 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация городского поселения-город Лиски **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского

поселения-город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области от 13.12.2024 № 1076 «Об утверждении Программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального контроля на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района на 2025 год», изложив

план мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

план мероприятий по профилактике нарушений законодательства в области дорожного хозяйства на территории городского поселения-город Лиски на 2025 год в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

план мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории городского поселения город Лиски на 2025 год в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

план мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района на 2025 год, в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник города Лиски» и на официальном сайте городского поселения-город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

городского поселения-город Лиски В.Н. Чирков

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 07 » июля 2025 № 603

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 13 » декабря 2025 № 1076

План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация осуществляет информирование подконтрольных субъектов и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;  2) руководства по соблюдению обязательных требований.  3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады о муниципальном контроле;  6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет подконтрольному субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Подконтрольный субъект вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, подконтрольному субъекту направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Заместитель главы администрации городского поселения- город Лиски | В течение года |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля.  В случае если в течение календарного года поступило 10 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений подконтрольных субъектов и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте Лискинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации. | Заместитель главы администрации городского поселения- город Лиски | В течение года |
| 4. | Профилакти-ческий визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, с целью информирования об обязательных требованиях земельного законодательства, направленного на стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, а также устранение условий, причин и факторов, способных привести к их нарушению.  Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Обязательный профилактический визит проводится по снованиям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней.  По окончанию обязательного профилактического визита составляется акт обязательного профилактического визита.  Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.  Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.  Администрация рассматривает заявление в течение 10-ти (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.  Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.  Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.  Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться. | Заместитель главы администрации городского поселения- город Лиски | В течение года |

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от «07» июля 2025 № 603

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 13 » декабря 2025 № 1076

План мероприятий

по профилактике нарушений законодательства в области дорожного хозяйства

на территории городского поселения-город Лиски на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского поселения-город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в области дорожного хозяйства;  2) руководства по соблюдению обязательных требований.  3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  6) доклады о муниципальном контроле;  7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства в области дорожного хозяйства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Контрольная деятельность» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 4. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, с целью информирования об обязательных требованиях земельного законодательства, направленного на стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, а также устранение условий, причин и факторов, способных привести к их нарушению.  Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Обязательный профилактический визит проводится по снованиям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней.  По окончанию обязательного профилактического визита составляется акт обязательного профилактического визита.  Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.  Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.  Администрация рассматривает заявление в течение 10-ти (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.  Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.  Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.  Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |

Приложение № 3

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 07 » июля 2025 № 603

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 13 » декабря 2025 № 1076

План мероприятий

по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории городского поселения город Лиски на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;  2) руководства по соблюдению обязательных требований.  3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  6) доклады о муниципальном контроле;  7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Контрольная деятельность» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 4. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, с целью информирования об обязательных требованиях земельного законодательства, направленного на стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, а также устранение условий, причин и факторов, способных привести к их нарушению.  Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Обязательный профилактический визит проводится по снованиям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней.  По окончанию обязательного профилактического визита составляется акт обязательного профилактического визита.  Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.  Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.  Администрация рассматривает заявление в течение 10-ти (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.  Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.  Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.  Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |

Приложение № 4

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 07 » июля 2025 № 603

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения-город Лиски

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от « 13 » декабря 2025 № 1076

План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация осуществляет информирование подконтрольных субъектов и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.  Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;  2) руководства по соблюдению обязательных требований.  3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады о муниципальном контроле;  6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 2. | Объявление предостереже  ния | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет подконтрольному субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Подконтрольный субъект вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, подконтрольному субъекту направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 3. | Консультирова  ние | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.  Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля.  В случае если в течение календарного года поступило 10 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений подконтрольных субъектов и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |
| 4. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, с целью информирования об обязательных требованиях земельного законодательства, направленного на стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, а также устранение условий, причин и факторов, способных привести к их нарушению.  Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Обязательный профилактический визит проводится по снованиям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней.  По окончанию обязательного профилактического визита составляется акт обязательного профилактического визита.  Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.  Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.  Администрация рассматривает заявление в течение 10-ти (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.  Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.  Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.  Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться. | Заместитель главы администрации городского поселения-город Лиски | В течение года |

Реализация Программ осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на территории городского поселения-город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год.

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация городского поселения город Лиски*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*396900, г.Лиски, Воронежская область, проспект Ленина – 32. Тел: 4-55-44; 4-65-52.*

*Объем 4 усл.печ.л.;*

*Тираж 100; бесплатно*