



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЛИСКИ
ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 30 » июня 2011 г. № 70

г.Лиски

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области

Во исполнение решения президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года Совет народных депутатов городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области (приложение № 1 к настоящему решению).
2. Предусмотреть включение в трудовые договоры, заключаемые с муниципальными служащими, положений об ответственности за нарушение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству, местному самоуправлению, охране прав граждан (пред.Петров А.В.)

Глава городского поселения город Лиски
Лискинского муниципального района
Воронежской области



Э.В.Корышев



Приложение № 1 к Решению Совета народных депутатов городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области от «30» июня 2011 г. № 70 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области»

КОДЕКС

этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области (далее- Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие городского поселения город Лиски (далее-муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

2. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, повышения уровня доверия к ним граждан и организаций.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

1. Соблюдение законности

1.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, законы Воронежской области, Устав городского поселения город Лиски и иные нормативные правовые акты.

1.2. Муниципальный служащий в своей деятельности не должен допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности и по иным мотивам.

1.3. Муниципальный служащий обязан соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы.

1.4. Муниципальный служащий призван:

- а) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- б) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- в) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

1.5. Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2. Исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне

2.1. Муниципальный служащий, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления городского поселения город Лиски.

2.2. Муниципальный служащий должен исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

3. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина

3.1. В служебном поведении муниципальный служащий должен исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих.

3.2. В служебном поведении муниципальный служащий должен воздерживаться от:

- а) любого вида взысканий и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявление пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых

замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.Проявление лояльности

4.1. Муниципальный служащий обязан воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего.

5.Соблюдение политической нейтральности

5.1. Муниципальный служащий обязан в своем поведении соблюдать политическую нейтральность, исключая возможность влияния на его служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений.

5.2. Муниципальный служащий не должен оказывать предпочтения каким-либо профессиональными или социальным группам и организациям, призван быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

6.Соблюдение служебных, профессиональных норм, этики и правил делопроизводства

6.1. Муниципальный служащий при исполнении должностных обязанностей призван:

а) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

б) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

в) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

6.2. Воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо

предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

6.3. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

7.Соблюдение общих нравственных норм

7.1. Муниципальный служащий в своей профессиональной деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

7.2.Муниципальный служащий призван проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народам России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

7.3. Муниципальный служащий не вправе использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

8.Этика взаимоотношений в коллективе

8.1. Муниципальный служащий призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

8.2. Муниципальный служащий должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять толерантность в общении с коллегами.

9.Требования к антикоррупционному поведению муниципального служащего

9.1. Муниципальный служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

9.2. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3.Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего

9.4. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

10.Обращение со служебной информацией

10.1. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органах местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

11. Этика поведения муниципальных служащих, наделенных организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим

11.1. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

11.2. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

12. Ответственность за нарушение положений Кодекса

12.1. Вопрос о нарушении муниципальными служащими положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

12.2. Соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных наказаний.