

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЛИСКИ

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

от «31» декабря 2013 г. №585.

 г. Лиски

**Об  утверждении Правил проверки  достоверности**

**и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера,  представляемых гражданами,**

**претендующими  на замещение должностей руководителей**

**муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности**

В соответствии с п. 6 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области,

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации городского поселения город Лиски и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

|  |
| --- |
|  2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  |
|  |

Глава администрации

городского поселения город Лиски Е.В. Митюрёв

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Лиски от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЛИСКИ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования городское поселение город Лиски в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.adminliski.ru/> (далее - официальный сайт), а также предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#P48) настоящего Положения) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#P48) настоящего Положения, за весь период замещения должности руководителя муниципального учреждения находятся на официальном сайте и обновляются ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей, представленные в администрацию городского поселения город Лиски, передаются главному специалисту администрации городского поселения город Лиски для размещения на официальном сайте.

6. Главный специалист администрации городского поселения город Лиски:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#P48) настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Главный специалист администрации городского поселения город Лиски, обеспечивает размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.